

**COMUNE DI STORO**  
**CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE**  
**ANNO 2021**  
**Agente contabile Margherita Parolari**

N. Ordine	Periodo e oggetto della Riscossione	Estremi riscossione ricevuta	Importo	Versamento Tesoreria provvisorio	Importo
<b>FEBBRAIO</b>					
1	Visure catastali 4 trimestre 2020		245,00	130	245,00
2	Diritti di segreteria blocco nr. 4		91,00	131	91,00
3	Diritti servizio anagrafe mese di dicembre 2020		1.212,34	132	1.212,34
4	Rimborso danni Vos Peter Johan		4.575,00	133	4.575,00
<b>MAGGIO</b>					
5	Diritti servizio anagrafe mese di gennaio 2021		885,12	479	885,12
6	Diritti servizio anagrafe mese di febbraio 2021		1.105,38	480	1.105,38
7	Diritti servizio anagrafe mese di marzo 2021		966,60	481	966,60
8	Diritti servizio anagrafe mese di aprile 2021		1.430,42	482	1.430,82
9	Visure catastali 1 trimestre 2021		223,00	483	223,00
10	Rimborso assicurativo		1.952,00	484	1.952,00
<b>LUGLIO</b>					
11	Diritti servizio anagrafe mese di maggio 2021		1.963,60	809	1.963,60
12	Diritti servizio anagrafe mese di giugno 2021		1.539,60	810	1.539,60
13	Parchimetro Oratorio di Storo		1.681,30	814	1.681,30
<b>SETTEMBRE</b>					
14	Permessi funghi Bar Peter Pan		4.894,00	1005	4.894,00
15	Visure trimestrali 2 trimestre 2021		306,00	1006	306,00
16	Rilascio permessi funghi Tonolo		1.350,00	1007	1.350,00
17	Cosap Storo		28,00	1008	28,00
18	Diritti servizio anagrafe mese di luglio e agosto 2021		3.117,02	1009	3.117,02
<b>OTTOBRE</b>					
19	Visure catastali 3 trimestre 2021		315,00	1200	315,00
20	Permessi funghi Tonolo		180,00	1201	180,00
21	Permessi funghi malga Tonolo		1.000,00	1202	1.000,00
22	Permessi funghi malga Tonolo		500,00	1203	500,00
23	Permessi funghi Bar Peter Pan		3.822,00	1204	3.822,00
24	Permessi funghi Bar Peter Pan		2.078,00	1205	2.078,00
25	Quadre Lodrone dal nr. 1 al nr. 16		495,00	1206	495,00
<b>DICEMBRE</b>					
26	Diritti servizio anagrafe mese di novembre e fino al 15 dicembre 2021		1.460,08	1547	1.460,08
27	Rimborsi spese per utilizzo palestre		147,00	1548	147,00
28	Rimborso spese per utilizzo case sociali		150,00	1549	150,00
29	Quadre Lodrone		45,00	1554	45,00
30	Diritti ufficio anagrafe settembre 2021		1.209,12	1555	1.209,12
31	Diritti ufficio anagrafe ottobre 2021		1.122,86	1556	1.122,86
32	Permessi funghi Bar Peter Pan		6.517,00	1558	6.517,00
33	Parchimetro oratorio di Storo		851,85	1560	851,85
	*****	*****	*****	*****	*****
	<b>Totali</b>		<b>47.458,29</b>		<b>47.458,29</b>

Il presente conto contiene n. 33 registrazioni su una pagina

L'agente contabile

Margherita Parolari

*(firmato digitalmente)*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, pre-*

*disposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

Visto di regolarità:

Il responsabile del servizio finanziario

Lina Cimarolli

*(firmato digitalmente)*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISCOSSIONI DA PARTE DEGLI AGENTI CONTABILI  
COMUNE DI STORO - ANNO 2021**

agente contabile	Somme riscosse	Somme versate
Generalità		
<b>agente contabile Margherita Parolari: collaboratore servizio finanziario</b>		
Gennaio		
Febbraio	6.123,34	6123,34
Marzo		
Aprile		
Maggio	6.562,52	6.562,52
Giugno		
Luglio	5.184,50	5.184,50
Agosto		
Settembre	9.695,02	9.695,02
Ottobre	8.390,00	8.390,00
Novembre		
Dicembre	11.502,91	11.502,91
<b>Totale</b>	<b>47.458,29</b>	<b>47.458,29</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>47.458,29</b>	<b>47.458,29</b>

Il responsabile del servizio finanziario

Lina Cimarolli

*(firmato digitalmente)*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*